

APPEL D'OFFRES

PRESTATIONS DE PROPETE, D'ENTRETIEN ET DE MAINTENANCE DES SITES DU GRAND ORIENT DE FRANCE (CADET ET FROIDEVAUX)

Réf avis : PRENT-01-25

Date de parution de l'avis : 7 avril 2025

Donneur d'ordre :

GRAND ORIENT DE FRANCE

16 rue Cadet

75439 PARIS Cedex 09

Objet du marché : Prestations de propreté, d'entretien et de maintenance des sites Cadet et Froidevaux du Grand Orient de France.

Lieux et surfaces :

- Immeuble 16, rue Cadet 75009 Paris :
 - 11 000 m2- Site ERP2 – 11 niveaux (dont 3 sous-sols de parkings)
- Immeuble 63, rue Froidevaux 75014 Paris :
 - 700 m2- Site ERP3 – 3 niveaux dont 1 sous-sol

Date d'effet du marché : 1^{er} janvier 2026

Durée du contrat : 4 ans

L'envoi du dossier de consultation se fera par retour de courriel après la réception de l'engagement de confidentialité complété et signé au secrétariat de la Commission d'Appel d'Offres (service.juridique@godf.org).

La soumission à cet appel d'offres suppose la participation à la visite des sites concernés.

Calendrier :

Mercredi 23 avril 2025 : visite des sites sur inscription préalable auprès du secrétariat de la Commission d'Appel d'Offres (service.juridique@godf.org) et remise d'un jeu de plan coté.

- A 10h00 : visite du site Froidevaux
- A 14h00 : visite du site Cadet

Vendredi 16 mai 2025 - 17h :

Date limite de réception des offres au siège

Mercredi 21 mai 2025 :

Examen des offres par la Commission d'Appel d'Offres

Mercredi 04 juin à partir de 10h :

Dialogue compétitif 1 devant la Commission d'Appel d'Offres

Mercredi 11 juin à partir de 10h :

Dialogue compétitif 2 devant la Commission d'Appel d'Offres

Vendredi 27 juin 2025 :

Attribution du marché par le Conseil de l'Ordre du GODF

Modalités de dépôt des candidatures :

IMPORTANT – SOUS PEINE D'IRRECEVABILITE
Le dossier de candidature devra comprendre :

Le DOSSIER ADMINISTRATIF réf - PRENT-01-25 est à adresser à
service.juridique@godf.org et comprenant :

- Une lettre de candidature,
- Une courte note faisant état de l'expérience de l'entreprise et comprenant les références dans le domaine concerné,
- Une attestation sur l'honneur par laquelle le candidat ou le représentant légal de l'entreprise atteste :
 - qu'il n'appartient pas ou qu'il n'a pas appartenu, qu'il ne collabore pas ou n'a pas collaboré, de fait ou de droit, à une association ou à un groupement appelant à la discrimination, à la haine, à la violence envers une personne ou un groupe de personnes en prétextant de leur origine, leur appartenance à une ethnie ou à une religion déterminée et qui propagerait des idées et des théories tendant à justifier ou à encourager cette discrimination, cette haine, cette violence,
 - qu'il n'appartient pas ou qu'il n'a pas appartenu, qu'il ne collabore pas ou qu'il n'a pas collaboré de droit ou de fait à une association ou un groupement conduisant directement ou indirectement à détruire, à déstabiliser ou à aliéner l'être humain.
 - que les dirigeants de la société candidate ne font ou n'ont pas fait l'objet de poursuites judiciaires à titre personnel.

Pour les candidats, personnes morales, cette attestation sur l'honneur est signée par leur représentant légal et certifie en outre que toutes les

personnes qui seraient appelées à concourir à l'exécution du marché remplissent ces trois conditions.

- Une attestation sur l'honneur par laquelle le candidat ou le représentant légal de l'entreprise atteste :
- qu'il n'a aucun lien quelconque avec les instances de l'Obédience tels que :
 - pour les personnes physiques, les candidats qui seraient dignitaires en exercice (membres du Conseil de l'Ordre, de l'Instance Nationale de Solidarité maçonnique, de la Chambre Suprême de Justice Maçonnique) ou descendus de charge depuis moins de trois ans,
 - pour les personnes morales, les candidats dont un dignitaire en exercice ou descendu de charge depuis moins de trois ans aurait une participation, même minoritaire, au sein de l'entreprise,
 - pour les personnes physiques et morales, les candidats présentant un lien familial ou professionnel direct avec un dignitaire en exercice ou descendu de charge depuis moins de trois ans.
 - qu'il n'a aucun lien familial ou professionnel direct avec un membre du personnel du Grand Orient de France ou de ses structures associées.
- Une déclaration sur l'honneur par laquelle le candidat indique qu'il est en règle avec ses obligations fiscales, sociales, et vis-à-vis de la réglementation du travail et qu'il ne fait l'objet d'aucune procédure de redressement ou de liquidation judiciaire, ou, pour les personnes physiques, de faillite personnelle,
- Une déclaration sur l'honneur par laquelle le candidat indique qu'il considérera comme strictement confidentiel, et s'interdit de divulguer toute information ou donnée dont il pourra avoir connaissance à l'occasion du présent contrat et lors de sa réalisation ; pour l'application de la présente clause, le prestataire répond de ses salariés comme de lui-même.
- Une attestation par laquelle, dans le cadre de leurs relations contractuelles, les parties s'engagent à respecter la réglementation en vigueur applicable au traitement de données à caractère personnel et, en particulier, le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 applicable à compter du 25 mai 2018 (RGPD).
- Une attestation adéquate des administrations compétentes (Trésor Public, URSSAF, habilitation électrique) datant de moins de six mois,
- Une attestation d'assurance Responsabilité Civile
- Les comptes annuels détaillés, avec les annexes et les rapports des Commissaires aux Comptes ou des experts-comptables relatifs aux trois derniers exercices écoulés.

**L'OFFRE CHIFFREE est à adresser à service.juridique@godf.org
et comprenant :**

- ✓ Le budget annuel ventilé par site Froidevaux / Cadet (dont Musée)
- ✓ Le détail chiffré des prestations (fréquence, nombre d'ETP)
- ✓ L'annexe 1 remplie (tous les onglets)

***Ne pas envoyer de formulaires « DC » : il ne s'agit pas d'un
marché public.***